ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Советом школы

протокол №1 приказом № 20

от 29 января 2020 г от 30 января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внеурочной деятельности**

 **в КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внеурочной деятельности в КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативной базой организации внеурочной деятельности:

* Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
* Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. №1897, зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2017 «О направлении методических рекомендаций»;
* СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 декабря 2010г;
* Устав образовательного учреждения КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска.

1.2. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для НОО, ООО, СОО в КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска

1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью

основной общеобразовательной программы. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

1.4. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) и видам деятельности: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

1.5. Формы организации внеурочной деятельности КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска определяет самостоятельно: кружки, художественные студии, объединения, творческие объединения, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные сообщества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики (реализация социально-значимых проектов, таких как: проекты по благотворительности, по благоустройству территории, духовно-нравственному воспитанию, военно-патриотическому воспитанию), сетевое взаимодействие с различными видами организаций, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

1.6. Максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности в зависимости от уровня общего образования:

- до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;

- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;

- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

Объем часов внеурочной деятельности определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в КОГОБУ СШ с УИОП г.Яранска, с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей Школы.

1.7. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности.

1.8. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

**2. Реализация внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся Школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.2. Внеурочная деятельность в учебном процессе реализуется после урочной деятельности и динамической паузы.

2.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно на основе требований ФГОС общего образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.4. Требования к рабочим программам внеурочной деятельности устанавливаются локальным актом Школы.

2.5. Расписание учебной и регулярной части внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ общего образования утверждается приказом директора Школы с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации Школы и оформляется документально.

2.6. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений среднего профессионального образования, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.

2.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями Школы, педагогическими работниками учреждений дополнительного образования и учреждений среднего профессионального образования.

2.8. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся: сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, деловые игры и пр.

2.9. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

2.10. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ОВЗ.

2.11. В реализации внеурочной деятельности с использованием сетевой формы могут участвовать организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также научные организации, учреждения здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта. Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется на основе договора между Школой и организациями, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ.

2.12. В реализации внеурочной деятельности в форме проектной деятельности (учебный проект) принимают участие обучающиеся под руководством педагогического работника, самостоятельно выполняя проект по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Проект выполняется обучающимися в рамках учебного времени, отведенного образовательной программой, и представляется в виде завершенного учебного исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.).

2.13. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем и педагогами, ведущими занятия, в Журнале внеурочной деятельности. Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности.

2.14. Количество занятий внеурочной деятельности составляет до 10 часов в неделю в соответствии с СанПиН 2.4.2.821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях». Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Данный временной интервал может быть использован для проведения занятий спортивно-оздоровительной направленности. Перерыв между занятиями внеурочной деятельности составляет не менее 10 минут.

2.15. Для проведения занятий внеурочной деятельности формируются группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 10 человек.

2.16. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и курсов внеурочной деятельности.

2.17. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

2.18. В августе формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора Школы.

2.19. Во время каникул внеурочная деятельность может осуществляться в форме походов, экскурсий, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности.

2.20. Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается. Учёт посещения занятий в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях осуществляется классным руководителем.

2.22 Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса, осуществляется классным руководителем.

2.23 Контроль за реализацией планов внеурочной деятельности основных образовательных программ осуществляется администрацией Школы.

**3. Результаты внеурочной деятельности**

3.1. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

3.2. Зачет результатов освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности, реализуемых в КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска, осуществляется в следующем порядке:

- на основании плана внеурочной деятельности приказом директора Школы назначаются руководители курсов внеурочной деятельности, реализуемых в Школе. Освоение обучающимися программ курсов внеурочной деятельности может осуществляться самостоятельно под руководством родителей (законных представителей) на основании поданного ими заявления установленной формы (Приложение 1);

- в соответствии с содержанием рабочей программы курса внеурочной деятельности руководителем курса внеурочной деятельности совместно с администрацией Школы разрабатывается оценочный инструментарий (тесты, викторины, выставки достижений, конкурсы проектов, конкурсы портфолио, соревнования, сдача спортивных нормативов и т.д.) для проведения диагностики достижения планируемых результатов программы курса внеурочной деятельности;

- в конце учебного года руководитель курса внеурочной деятельности проводит диагностику достижения планируемых результатов программы и фиксирует результат в Журнале внеурочной деятельности отметкой «зачтено» или «не зачтено».

3.3. Зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, осуществляется в следующем порядке:

- в конце учебного года Школа проводит сопоставительный анализ планируемых результатов образовательных программ организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и рабочих программ внеурочной деятельности Школы;

- на следующий учебный год приказом директора Школы устанавливается перечень общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых другими образовательными организациями, планируемые результаты которых сопоставимы с планируемыми результатами курсов внеурочной деятельности в Школе (далее – Перечень);

- родители (законные представители) обучающихся подают заявление (Приложение 2) об освобождении от занятий по программе какого-либо курса внеурочной деятельности в связи с обучением по соответствующей программе, других образовательных организаций, включенным в Перечень;

- обучающиеся в течение учебного года посещают очные занятия по программам, включенным в Перечень;

- родители (законные представители) в конце каждого триместра предоставляют в Школу справку о посещении обучающимся занятий, а в конце учебного года об освоении обучающимися программ, включенных в Перечень.

3.4. Для оценки образовательных результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий, «портфолио» - дневник личных достижений, в том числе в электронной форме («цифровое портфолио»), итоговая проектная работа.

3.4. Для зачета результатов освоения программ внеурочной деятельности в конце учебного года классный руководитель фиксирует результаты обучения учащихся по выбранным видам организации внеурочной деятельности в Листе оценки результатов освоения программ внеурочной деятельности (Приложение 3) и предоставляет их заместителю директора, курирующему внеурочную деятельность для подготовки приказа о зачете результатов освоения программ внеурочной деятельности.

3.5. Реквизиты приказа о зачете результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности фиксируются в Листе оценки результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности. Ответственность за сохранность Листов оценки результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности несет классный руководитель.

**4. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности**

4.1. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников и соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя, классные руководители, воспитатели, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари и другие педагогические работники.

4.2. Объем (часы) рабочей программы курса внеурочной деятельности, входящей в регулярную часть внеурочной деятельности, включается в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

4.3. Администрация Школы может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется на основании договора.

**5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности**

5.1. В конце каждого учебного года администрация Школы совместно с педагогами и классными руководителями организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе внеурочной деятельности Школы.

5.2. Классные руководители проводит анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в классе и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по воспитательной работе составляет план внеурочной деятельности.

5.3. На основании плана внеурочной деятельности заместитель директора по воспитательной работе совместно с заместителем директора по учебной работе организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей (законных представителей) в соответствии с возможностями Школы.

5.4. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса при организации внеурочной деятельности.

**6. Финансирование внеурочной деятельности**

6.1. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ.

6.2. На финансирование внеурочной деятельности в установленном законодательством порядке могут привлекаться дополнительные средства за счет родителей (законных представителей) при проведении экскурсий, праздников, просмотра фильмов и других форм внеурочной деятельности, если занятия проводятся на базе учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

Приложение 1

Директору

КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, инициалы)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу освободить от занятий по программе курса внеурочной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование курса внеурочной деятельности)

мою (моего) дочь (сына) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., класс)

по причине обучения по соответствующей программе в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование учреждения дополнительного образования, культуры или спорта)

С порядком зачета результатов внеурочной деятельности ознакомлен (-а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение 2

Директору

КОГОБУ СШ с УИОП г. Яранска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, инициалы)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу предоставить возможность освоения моим сыном (дочерью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающегося (-щейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса, программ внеурочной деятельности по направлениям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_самостоятельно под моим руководством.

С порядком получения зачета результатов внеурочной деятельности ознакомлен (-а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение 3

 \_\_\_\_класс

ЛИСТ

оценки результатов освоения программ внеурочной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление внеурочной деятельности** | **Организация, осуществляющая выполнение программы внеурочной деятельности, наименование программы** | **Результат (зачет/ незачет)** |
| КОГОБУ СШ с УИОП г.Яранска | Учреждение образования, культуры, спорта | Самостоятельное изучение |
|  | Духовно-нравственное |  |  |  |  |
|  | Спортивно-оздоровительное |  |  |  |  |
|  | Общеинтеллектуальное |  |  |  |  |
|  | Общекультурное |  |  |  |  |
|  | Социальное |  |  |  |  |

Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_