

Государственное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов г.Яранска Кировской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СОШ с УИОП
г.Яранска Кировской области
_____ /Микерин А.В./
17.06.2010

ПОЛОЖЕНИЕ
о музее истории школы
ГОУ СОШ с УИОП г.Яранска Кировской области

I. Общие положения.

- 1.1 Музей истории ГОУ средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов г. Яранска Кировской области (в дальнейшем музей) является структурным подразделением ГОУ средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов г. Яранска Кировской области.
- 1.2 Музей действует по адресу: Кировская область, г. Яранск,
ул. Гоголя, д. 25, индекс 612260
- 1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии:
 - С Уставом ГОУ средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов г. Яранска Кировской области.
 - С примерным Положением о музее общеобразовательного учреждения (Приложение к письму Министерства образования РФ от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16) и является локальным актом – приложением к Уставу школы.
- 1.4 Учредителем музея является ГОУ средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов г. Яранска Кировской области.
- 1.5 Музей является центром туристско-краеведческой, поисково-исследовательской, общественно-полезной работы; центром сбора, учета и хранения материалов по истории школы.

II. Цели и задачи деятельности музея.

- 2.1 Изучение и сбор материалов по истории школы и родного края.
- 2.2 Участие в учебно-воспитательном процессе школы с использованием материалов музея.
- 2.3 Формирование у учащихся познавательных интересов и способностей.
- 2.4 Воспитание у учащихся патриотизма на основе познания истории школы и родного края.

- 2.5 Обучение учащихся практическим навыкам поисково-исследовательской работы.
- 2.6 Сохранение музейных материалов и пополнение фондов музея.

III. Организация и деятельность музея.

- 3.1 Музей создан по инициативе учащихся, педагогов и администрации школы. Утвержден приказом директора школы.
- 3.2 Создание музея является результатом туристско-краеведческой, поисковой и исследовательской работы учащихся под руководством педагогов школы (Приложение к письму Министерства образования РФ от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16).
- 3.3 Деятельность музея проводится в соответствии с примерным Положением о музее общеобразовательной школы.
- 3.4 В музее работает актив, состоящий из учащихся и педагогов.
- 3.5 В музее инвентарная книга основным документом по учету фондов.
- 3.6 При музее организована работа детско-оздоровительного лагеря «Хранители старины» и детского объединения.

IV. Функции музея.

- 4.1 Основными функциями музея являются:
 - Документирование истории школы и природы родного края путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.
 - Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению и развитию учащихся.
 - Организация культурно-просветительной, методической, информационной деятельности.
 - Развитие детского самоуправления.

V. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

- 5.1 Все собранные материалы составляют фонды музея и учитываются в инвентарной книге, заверенной управлением образования.
- 5.2 Учет музейных материалов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
 - Учет музейных материалов основного фонда (наименование памятника истории, объекта природы) осуществляется в инвентарной книге музея.
 - Учет научно-вспомогательных материалов (книги, макеты, диаграммы и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 5.3 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.
- 5.4 Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей категорически запрещается.
- 5.5 Материалы музея, имеющие особое научно-историческое значение, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы в государственный музей.

VI. Руководство деятельностью музея.

- 6.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 6.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.
- 6.3 Текущую работу музея осуществляет Совет музея.
- 6.4 Совет музея создает из активистов школы рабочие группы: фондovou, поисковую, экскурсионную, оформительскую и другие.
- 6.5 В целях оказания помощи музею организован Совет содействия.

VII. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея и его фондов решает директор школы.